

Memo

Aan : General Managers Owned/Managed Parks, Regio Managers, Regio Directors, Park administrators Owned/Managed Parks, HR business partners

Van : Regio Control

Datum : 23-02-2023

Bijlage : Nostradamus handleiding Managers.pdf

Betreft : Definitie (non-)productieve uren

Deze memo heeft als doel een kader te bieden voor situaties waarin uren als non-productief geschreven mogen worden, maar ook wanneer een uur productief is. Uitgangspunt hierbij is: 'Uren zijn productief, tenzij'. Dit is een verdieping op de uitleg in de Nostradamus handleiding 5.6 p49. **Graag deze memo en de bijlage delen binnen de afdelingen op het park, zodat iedereen juist geïnformeerd is.**

Definities

Hieronder is een kader opgenomen met een beschrijving van de verschillende typen uren die geschreven kunnen worden in Nostradamus, met daarbij situaties waarin een bepaald type uur van toepassing is.

0-	Productieve uren	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Afdelingsoverleg op park (bijv. dagstart)	Productief	
b	MT overleg	Productief	
c	Kasopmaak	Productief	
d	Voorraad tellen	Productief	
e	Inkopen/bestellen	Productief	
f	Overleg met leveranciers	Productief	
g	Inwerken nieuwe medewerkers	Productief	Zowel nieuwe medewerker als inwerkende medewerker.
h	On-the-job training	Productief	Op nieuwe taken ingewerkt worden. Geldt voor zowel medewerker als medewerker die training verzorgt.
i	Duty dienst	Productief	Op eigen afdeling schrijven.
j	Aankleding feestdagen park algemeen	Productief	Uren op PMGT schrijven.
k	Wijzigen schappenplan retail	Productief	
l	Audits	Productief	Bijv. TQM.
m	Brandoefening	Productief	
n	In/uitleen andere parken	Productief	Vuistregel: uitwisseling voor 1 dag = geen doorbelasting. Uitwisseling > 1 dag, wel doorbelasten. In Nostradamus kunnen deze uren geschreven worden op het betreffende park en de betreffende afdeling. Informeer Park Administratie (hierna PA) wie voor hoe lang werkzaam is op een ander park.
o	In/uitleen kantoren/externe partijen (bijv. CSU)	Productief	Vnl uitleen. In Nostradamus kunnen vanuit het park geen uren geschreven worden op kantoor/voor externe partijen. Uren dienen dan productief geschreven te worden op PMGT. Informeer PA welke

			uren naar kantoor/derde partij doorbelast moeten worden.
p	Beoordelingsgesprekken (incl voorbereiding)	Productief	Geldt voor zowel medewerker als leidinggevende.

1-	Ondernemingsraad	Productief/Non-productief	Toelichting
a	OR Overleg	Non-productief	Alleen te schrijven door mdw. die OR-lid zijn. Er wordt rekening mee gehouden dat de OR 1x per maand samenkomt en 1x per 2 mnd met de directie. I.o.m. leidinggevende wordt het OR-lid vrijgesteld van werk.
b	Vorbereiding OR overleg	Non-productief	Alleen te schrijven door mdw. die OR-lid zijn.

2-	Training/Cursus	Productief/Non-productief	Toelichting
a	BHV/EHBO	Non-productief	
b	Trainingen verplicht door Landal	Non-productief	Niet-verplichte trainingen zoals bijv. Learn-it gelden als eigen tijd.
c	Extern onderwijs	Non-productief	In overeenstemming met manager.

3-	Vergadering/Overleg	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Jaarlijkse medewerkersbijeenkomst park	Non-productief	
b	Overleggen t.b.v. Landal brede projecten/initiatieven (bijv. Focus 8, POWER)	Non-productief	Bijv. Ronde tafel gesprekken.

4-	Zakelijk afwezig/Overig	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Concept ombouw outlet ondersteunen	Non-productief	Bijv. af-/opschaling concept i.v.m. corona.
b	Manager heeft cross park overleg	Non-productief	Geldt wanneer niet aanwezig op park.
c	Deelname extern congres/bijeenkomst	Non-productief	Bijv. Horecava.
d	Deelname centrale projecten	Non-productief	Bijv. Seamless arrival, Scenario planning.
e	Organiseren (kerst)borrel personeel	Non-productief	
f	Zakelijke reistijd	Non-productief	Geldt niet voor woon-werk verkeer.

5-	Ziekte	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Reguliere ziekte uren	Ziekte	Stagair(e)s dienen geen ziekte uren te schrijven. Wanneer mdw. om arbeid therapeutische redenen deels werkt (bijv. TD mdw. werkt enkele uren in de retail), dient dit als ziekte geregistreerd te worden. Denk eraan dat ziekte ook in AFAS bijgehouden moet worden.
b	Zwangerschapsverlof	Ziekte	

6-	Bijzonder verlof	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Niet werken i.v.m. feestdag (CAO dagen)		Indien medewerker normaal werkt op feestdag → zie Nostradamus handleiding 4.4.4 p22.
b	Ouderschapsverlof		Zie Nostradamus handleiding 4.4.5 p23.
c	Onbetaald verlof		Zie Nostradamus handleiding 4.5.1 p25.
d	Opname Plusuren		
e	Tijd voor tijd		

7-	Specials	Productief/Non-productief	Toelichting
a	Vakantie uren		Tellen niet mee in de totaal uren in de P&L. Hiervoor wordt een voorziening opgenomen door PA in de payroll.
b	Seniorenverlof		Saldo onder ADV, zie Nostradamus handleiding 4.5.1 p25.
c	Verlofsparen		Saldo onder ADV, zie Nostradamus handleiding 4.5.1 p25.
d	Sluitdrankje		Buiten werktijd.
f	Wettelijke feestdagen (België)		Niet meenemen in de urenregistratie.
g	Ziekte > 30 dagen (België)		Na 30 dagen ziekte niet meer te registreren, hierna namelijk geen lasten meer voor Landal (100% via de overheid).